

President's Message

Ann Montgomery

Back to school! As I am writing this in early September we are caught up in registration, the beginning of classes, the school year getting under way again. Some of us are going into a year of reduced staff, budget cuts, restructuring of offices and services. Some of us are caught up in technological changes, adapting policies and procedures to fit a new context. Some of us have already been through these changes and are beginning to settle down again; some have it all still to come.

The theme of ARUCC '98 (in Sherbrooke Québec from June 21-24) is "An Invitation to Invention". We are planning to talk about all of these issues, looking at coping strategies, technological advances, and the practical experiences of those who have found innovative solutions to the challenges brought by change. Members of the Programme Committee will soon be asking for your suggestions and advice -- and your participation -- please be ready to join in .

There have been some changes in both the national and regional ARUCC executives since the last issue of CONTACT. The Québec representative on the national Executive Committee, Anne Beaulieu of the École de technologie supérieure, had to step down for health reasons last spring, and we welcome Yves Jodoin of the Université du Québec à Montréal who will finish her term of office. Each of the regional associations has a new executive; the Presidents are Seth Crowell of the Atlantic Baptist University (AARAO), Ken McGillivray of Carleton (OURA), and David Johnston of Simon Fraser (WARUCC). Pierre Dionne of the Université du Québec continues as Président of the Sous-comité des registraires.

At the June meeting of the ARUCC Executive, we talked about the format and content of CONTACT. As use of ARUCC-L for daily business

increases, CONTACT can be used to serve a different purpose. Perhaps it could include opinion pieces, institutional news, reports on innovative projects and the like. What would you like to see in your newsletter? We would welcome comments and suggestions to the editor, Norma Walker, or to any member of the Executive.

In this Issue Sommaire

Le message du Présidente	2
Call for Nominations.....	3
Un appel pour des nominations	4
Document Alerts & ARUCC-L.....	5
Service de mise en garde et l'ARUCC-L	6
Congrès 1998 de l'ARUCC	7
Une invitation à présenter les thèmes	7
1998 ARUCC Conference	8
A Call for Papers	9
OUAC Celebrates 25 Years.....	10
Le centre de demande célèbre 25 ans.....	12
Atlantic Report	14
Rapport du Québec	15
Ontario Report.....	16
Western Report.....	17
EDI Report.....	18
Le groupe d'études pour ÉÉD	19
Corporate Corner	20
Prix ARUCC pour des services extraordinaire	21
ARUCC Outstanding Achievement Award	23

Le message du Président

Ann Montgomery

Retour aux études! Alors que j'écris ceci au début de septembre nous sommes en plein dans les inscriptions, le début des cours et l'année académique qui recommence. Quelques-uns doivent s'en tirer avec un personnel réduit, des coupures de budget, des restructurations de bureaux et de services. D'autres doivent faire face à des changements technologiques et adapter des lignes d'action et procédures qui conviennent à un nouveau contexte. D'autres encore ont déjà subi tous ces changements et commencent à s'adapter, pour certains cela est encore dans le futur.

Le thème de l'ARUCC'98 (à Sherbrooke, Québec du 21 au 24 juin) est "Une invitation à l'invention." Nous avons l'intention de parler de tous nos problèmes et en même temps chercher des stratégies pour y faire face; nous voulons discuter des avancées technologiques, et partager les expériences pratiques de ceux qui

ont trouvé des solutions créatives aux défis occasionnés par les changements. Les membres du comité de programmation vont vous demander de soumettre vos suggestions et conseils — ainsi que votre participation — soyez prêts à vous joindre à eux.

Quelques changements ont eu lieu parmi les dirigeants de l'ARUCC sur le plan national et régional, depuis la dernière publication de CONTACT. La représentante du Québec auprès du Comité exécutif national, Anne Beaulieu de l'École de technologie supérieure, a dû démissionner pour des raisons de santé au printemps dernier. Nous profitons de cette occasion pour souhaiter la bienvenue à Yves Jodoin de l'Université du Québec à Montréal, qui se charge d'exercer les fonctions de Mlle Beaulieu jusqu'à la fin de son mandat. Chacune des associations régionales a un nouveau dirigeant; Seth Crowell de l'Atlantic Baptist University

(AARAO), Ken McGillivray de Carleton (OURA) et David Johnston de Simon Fraser (WARUCC) sont les nouveaux présidents. Pierre Dionne de l'Université du Québec continue comme président du sous-comité des registraires.

Lors de la réunion de juin des dirigeants de l'ARUCC, nous avons discuté du format et du contenu de CONTACT. Comme les affaires de l'ARUCC-L augmentent chaque jour, CONTACT pourrait servir un autre but. Nous pourrions peut-être publier des articles exprimant des opinions personnelles, des nouvelles concernant nos institutions, des rapports sur des projets nouveaux et de sujets similaires. Qu'est-ce que vous aimeriez voir dans votre bulletin? Envoyez vos commentaires et suggestions à l'éditrice,

Norma Walker, ou à tout membre du comité exécutif.

Editor, CONTACT
Norma Walker
Tel/Fax (250) 384-8375,
nwalker@island.net

Call for Nominations

Karen LeDrew

In preparation for the biennial general meeting which will take place at ARUCC 98 in Sherbrooke on June 24, I am putting out a call for nominations.

The positions available are:

1. **Regional Representatives for Quebec and the Western Regions.** Regional Representatives normally serve two 2-year terms subject to renewal by their local region.

2. **Vice-President:** The VP rotates across the regions and serves 2 years for each of Vice President, President and Past President. In 98, it's the Western Region's turn up at bat! The 6-year commitment needs to be made clear to the nominee.

3. **Secretary / Treasurer** normally serves one 2-year term subject to renewal for a second 2-year term by election at the General Meeting. This candidate may come from any of the regions in Canada.

Please note that the Executive has recently established a Secretariat service to handle some of the responsibilities of the current Secretary and Treasurer given that the workload was excessive for the incumbents. The Secretariat handles all bulk mailings and financial services and provides editorial services for *Contact*. The positions of Secretary and Treasurer will again be amalgamated with the incumbent responsible for preparing agendas and minutes, directing the Secretariat with respect to desired financial reports and management of the financial affairs of the Association as well as presentation of

financial reports to the Executive and General Meeting.

Procedure:

The Regional Associations must approve nominations and forward them to Karen LeDrew for presentation at the November ARUCC Executive meeting which will be held in Wolfville November 8. Hence, interested candidates will need to prepare a brief biography and indicate why you are interested in the position for submission to the President of your regional Registrar's Association.

Please send indication of your interest in positions as appropriate for your region to your regional President as listed below:

Seth Crowell for the Atlantic Region (AARAO)

Pierre Dionne for the Quebec Region (ARCQ/SCR):
pierre_dionne@uqss.quebec.ca

Ken McGillivray for the Ontario Region (OURA):
kmcgilli@carleton.ca

David Johnston for the Western Region (WARUCC):
david_johnston@sfu.ca



Un Appel pour des Nominations

Karen LeDrew

En vue de l'Assemblée Générale biennale qui aura lieu à ARUCC 98 à Sherbrooke le 24 juin, je voudrais lancer un appel pour des nominations.

Les fonctions suivantes sont disponibles:

1. **Représentants régionaux pour le Québec et les régions de l'ouest.** Les Représentants régionaux servent normalement pendant deux ans, sous réserve de renouvellement de leur mandat par leur région.

2. **Vice-président:** le Vice-président est originaire à tour de rôle des différentes régions et sert pendant deux ans comme Vice-président, deux ans comme Président et deux ans comme ancien Président. En 1998 c'est le tour des régions de l'ouest. L'obligation de servir pendant 6 ans doit être signifiée très clairement au candidat.

3. **Sécretaire/Trésorier:** celui-ci sert normalement pendant deux ans, sous réserve de renouvellement pour un deuxième mandat de deux ans par élection lors de l'Assemblée Générale. Ce candidat peut venir de n'importe quelle région du Canada.

Veillez noter que le Comité Exécutif a établi récemment un Service de Secrétariat qui a repris quelques-unes des responsabilités du Secrétaire/Trésorier présent puisqu'il avait trop de travail. Le Secrétariat s'occupe de tout mailing à grande diffusion, des services financiers et fournit des services éditoriaux pour Contact. Les fonctions de Secrétaire/Trésorier seront à nouveau amalgamées et le titulaire sera chargé de préparer les agendas et les procès-verbaux. Il dirigera le Secrétariat quant à la préparation des rapports financiers et sera responsable de la gestion des finances de l'Association, ainsi que

de la soumission de rapports financiers au Comité Exécutif et à l'Assemblée Générale.

Procédure:

Les Associations régionales doivent approuver les nominations et les envoyer à Karen LeDrew pour leur présentation à la réunion du mois de novembre du Comité Exécutif de l'ARUCC, qui sera tenue à Wolfville, le 8 novembre. Par conséquent, les candidats intéressés doivent préparer une petite biographie et indiquer pourquoi ils désirent la fonction, et soumettre le tout au Président de l'Association locale des registraires.

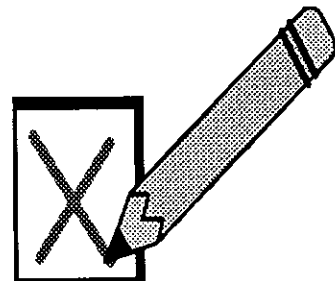
Veillez indiquer votre intérêt dans les fonctions qui conviennent à votre région et l'adresser à votre Président indiqué ci-dessous:

Seth Crowell pour la région atlantique (AARAO)

Pierre Dionne pour la région du Québec (ARCQ/SCR): pierre.dionne@uqss.quebec.ca

Ken McGillivray pour la région de l'Ontario (OURA): kmcgilli@carleton.ca

David Johnston pour la région de l'ouest (WARUCC): david.johnston@sfu.ca



Document Alerts and ARUCC-L

Ann Montgomery

Last March, there was a survey of ARUCC-L subscribers which asked about their use of the Document Alert service provided by the Association. Responses were received from 20 institutions.

Most institutions indicated that they found Document Alerts helpful, and want to continue to receive them. Most also find ARUCC-L a convenient way to handle them. Several respondents were concerned about security; however most felt that e-mail was more secure than "leaving paper lying around the office", as alerts could be forwarded directly to the right person.

We found that where provincial privacy legislation exists, it allows the collection and dissemination of the kind of information contained in Document Alerts, by those who need it to properly carry out their responsibilities. A few institutions include warnings on their application forms about the penalties for submission of fraudulent or misleading documents; at least one requires applicants to sign a form which indicates that other institutions will be notified if such documents are discovered. These procedures would meet the requirements of any privacy legislation, and all institutions are urged to issue this kind of notice to their students and potential students, either in the Academic Calendar, or ideally on the application form itself.

Document Alerts can be sent out directly on ARUCC-L by the person who issues the warning. They should contain only enough information to identify the subject of the Alert, and the name of the person to be contacted at the sending institution. Sample: "Anyone receiving an application from (name, date of birth) may contact (name, at institution x).

1996-1997 ARUCC Executive Committee

President Ann Montgomery, Bishop's University
Tel (819) 822-9675, Fax 822-9616
amontgom@hera.ubishops.ca

Past-President Karen LeDrew, University of Waterloo
Tel (519)888-4567, Fax 746-2882
ledrewbk@nh1adm.uwaterloo.ca

Vice-President Deanne Dennison, University of New Brunswick
Tel (506) 453-4864, Fax 453-5016
denn@unb.ca

Secretary Maggie Hartley, University of British Columbia
Tel (604) 822-2954, Fax 822-5945
maggie.hartley@ubc.ca

Treasurer Ken Scullion, Ryerson Polytechnical University
Tel (416) 979-5161, Fax 979-5236
scullion@acs.ryerson.ca

Atlantic Representative
Jane Cayford, Acadia University
Tel (902) 542-2201, Fax 542-4666
jane.cayford@acadiu.ca

Quebec Representative
Yves Jodoin, Université du Québec à Montréal
Tel (514) 987-3000 poste 3109
Fax (514) 289-8950
jodoin.yves@uqam.ca

Ontario Representative
Sue Salusbury, York University
Tel (416) 736-5210, Fax 736-5444
sues@yorku.ca

Western Representative
Joan Fraser, Athabasca University
Tel (403) 675-6302, Fax 675-6174
joanf@admin.athabascau.ca

Services de mise en garde et l'ARUCC-L

Ann Montgomery

Au mois de mars dernier nous avons effectué une enquête auprès des abonnés à l'ARUCC-L sur leur utilisation du service de mise en garde fourni par l'Association. Nous avons reçu les réponses de 20 institutions.

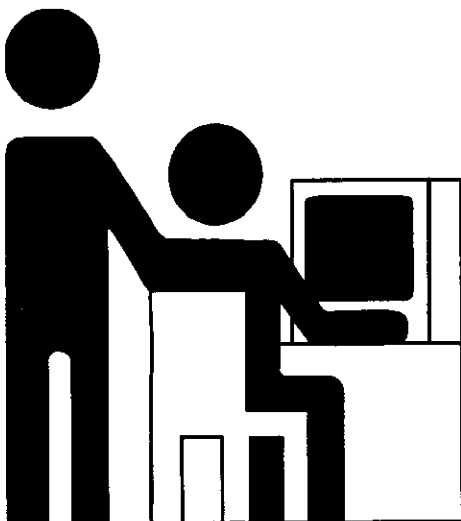
La plupart des institutions ont indiqué qu'elles trouvaient le service de mise en garde utile et désiraient continuer à le recevoir. La plupart trouvent également très pratique que l'ARUCC-L s'en occupe. Quelques-unes des institutions interrogées exprimaient leur inquiétude quant à la sécurité; toutefois, la plupart étaient d'accord sur le fait que le courrier électronique présentait moins de risques que "des documents traînant dans des bureaux," puisque les mises en garde peuvent être envoyées

directement à la personne concernée.

Nous avons trouvé que même là où une législation provinciale protégeant la vie privée est en vigueur, elle permet la compilation et la propagation des renseignements généralement contenus dans les mises en garde, indispensables pour ceux qui doivent effectuer leur travail d'une façon responsable. Quelques institutions incluent dans leur formulaire de demande un avertissement regardant les pénalités encourues en cas de soumission de documents frauduleux ou trompeurs. Au moins une institution exige de ses candidats qu'ils signent un formulaire qui spécifie que d'autres institutions seront

notifiées si de tels documents sont détectés. Ces procédés ne contreviennent à aucune législation protégeant la vie privée et toutes les institutions devraient informer leurs étudiants ainsi que les étudiants éventuels, soit par l'annuaire universitaire, ou encore mieux à même le formulaire de demande.

Les mises en garde peuvent être envoyées directement via l'ARUCC-L par la personne qui émet la mise en garde. Elles devraient inclure le minimum de renseignements pour identifier le sujet de la mise en garde, et le nom de la personne à contacter auprès de l'institution émettrice. Exemple: Toute personne recevant une demande de (nom et date de naissance) peut contacter (nom, auprès de l'institution x).



Une invitation à l'invention Congrès 1998 de l'ARUCC à Sherbrooke

Le 20 août dernier, dans la magnifique région des Cantons de l'Est, un petit groupe d'irréductibles concoctaient déjà des activités pour l'été prochain. Il s'agissait, bien sur, des valeureux membres du Comité organisateur du Congrès 1998 de l'ARUCC.

Aussi immuable que le cycle des saisons, le congrès de l'ARUCC est à nos portes. Après un long hiver, nous aurons encore une fois l'occasion de nous rencontrer pour partager nos expériences, échanger des idées et surtout, inventer ensemble l'avenir. Une invitation à l'invention, voilà le thème du congrès 1998 de l'ARUCC.

Dans un univers où, jour après jour, les nouvelles technologies bousculent toutes nos habitudes, il s'avère essentiel de « mater la bête ». Confrontés au même défi,

nous pouvons ensemble inventer les solutions. Le congrès 1998 se veut un pas dans cette direction, un trait d'union entre nous.

Du 21 au 24 juin 1998, vous êtes cordialement invités à ce passionnant exercice de remuement. Le sujet sera sérieux, le traitement joyeux. Parce qu'un cadre enchanteur est primordial pour stimuler nos esprits, nous vous amenons dans la capitale des Cantons de l'Est : Sherbrooke. Un conseil : ne résistez pas à l'envie d'en faire votre destination vacances de l'été.

Internet est évidemment incontournable. Le World Wide Web et le courrier électronique seront nos outils de communication tout au long des prochains mois. Vous avez des

idées, des suggestions : utilisez le courrier de notre site. Vous voulez connaître le programme du congrès : visitez notre site. Vous avez des questions sur le congrès, l'hébergement, l'inscription : visitez notre site. Vous voulez vous inscrire : visitez notre site.

Une seule adresse :

<http://www.usherb.ca/arucc/>

Vous n'avez pas accès à Internet ? Qu'à cela ne tienne, nous trouverons un moyen efficace de communiquer avec vous.

A très bientôt,

Le comité organisateur du congrès de l'ARUCC 1998

Une invitation à l'invention - Une invitation à présenter les thèmes

Le comité du programme est à l'œuvre pour vous offrir des ateliers et conférences des plus stimulants lors du congrès à Sherbrooke en juin prochain. Nous y privilégierons la créativité et l'innovation. Cet APPEL AUX CONFÉRENCIERS vous invite à présenter les thèmes qui reflètent le mieux vos intérêts et besoins. Le succès du congrès en dépend.

En plus des conférences plus traditionnelles, nous vous proposerons des ateliers plus pratico-pratiques et

de plus longue durée. Ce format permettra aux membres ainsi qu'aux compagnies présentes pour exposer leurs produits et services de se pencher plus profondément sur certaines technologies ou procédures.

Vous avez toujours voulu entretenir vos collègues sur tel ou tel sujet ? Alors voici votre chance. Nous vous fournirons le soutien technique ou matériel nécessaire. Si vous souhaitez proposer le thème d'un

atelier ou le nom d'un conférencier communiquez avec votre représentant régional ci-dessous. Nous avons besoin de vos idées pour rehausser la qualité d'un programme qui prévoit déjà des grands noms comme Michael Dolence, le gourou de la "transformation de l'enseignement post-secondaire", Claude Lajeunesse, l'ex-directeur de l'AUCC et M. le vice-recteur Kesteman de l'Université de Sherbrooke.

REPRÉSENTANTS RÉGIONAUX:

EAST Jane Cayford, Acadia
cayford@admin.acadiain.ca

WEST Joan Fraser, Athabasca
joanf@admin.atabascau.ca

ONTARIO Ken Scullion, Ryerson
scullion@acs.ryerson.ca

QUÉBEC Yves Jodoin, UQAM
jodoin.yves@uqam.ca



An Invitation to Invention 1998 ARUCC Conference in Sherbrooke

Back on August 20, in the magnificent Eastern Townships' region, a small group of die-hards was already busy dreaming up activities for next summer. Of course, we're talking about the valiant members of the Organizing Committee for the 1998 ARUCC Conference.

As constant as the seasons, the ARUCC Conference is once again just around the corner. After another long winter, we'll have the chance to meet together to swap experiences, share ideas, and, more importantly, invent the future together, in keeping with the theme of the 1998 edition: An Invitation to Invention.

In a world where new technologies seem to shake up our ways of doing things on a daily basis, "taming the beast" is nothing less than necessary. Since we are all

facing the same challenges, we can work together to invent solutions. The 1998 ARUCC Conference is a step in this direction, forging a link between us.

So, you are cordially invited to take part in an exercise guaranteed to get your grey matter going from June 21 to 24, 1998. While the topic will be serious, the treatment will be sanguine. Since nothing stimulates our discussions like having a captivating site, we will be taking you to Sherbrooke, the capital of the Eastern Townships. A word of advice: give in to the temptation to make it the destination for your summer vacation.

Let's face it: the Internet is a fact of life. Over the next few months, we'll be using the World

Wide Web and electronic mail to keep you up-to-date. If you have ideas or suggestions, mail them to us at our site. If you want a peek at the Conference program, visit our site. If you have any questions about the Conference, registration or accommodations, visit our site. If you want to register for the Conference, visit our site.

One address does it all:

<http://www.usherb.ca/arucc/>

And don't worry if you don't have Internet access; we'll come up with an effective way of communicating with you.

See you soon.

*The Organizing Committee for the
1998 ARUCC Conference.*

An Invitation to Invention - A Call for Papers

The ARUCC 98 program committee is hard at work planning for the upcoming conference in SHERBROOKE QUÉBEC next June 21st to 24th. The theme headlined above is a call for presentations that accentuate creativity and innovation. It also requires ARUCC members to take control of the agenda to insure that the content of the sessions and workshops meets their needs and highest priorities. This CALL FOR PAPERS will result in a successful meeting if you tell us what you want. A certain number of tracks or subthemes have already been identified including recruiting and retention and professional development. There is ample room for the topics you want to present or for which you want to propose a speaker or workshop leader.

It is intended to feature fewer presentations in favor of some longer, more in depth workshops. We hope that in addition to the benefits of regular sessions, attendees will share hands-on experiences with their colleagues. To foster that approach the involvement of vendors and exhibitors, promoted so successfully at Collingwood in 1996, will be furthered. We welcome proposals for presentations by the suppliers of products and services either in collaboration with some of their clients, on their own or in joint sessions with suppliers of similar products.

Presentors from previous or regional meetings are invited to bring updates or new information to the national stage. All you need to do is indicate what equipment or infrastructure support you will need. We will make every effort to facilitate whatever format you feel might be most effective for a presentation.

You can make suggestions for presentations to your regional representative listed below. Your input is needed to organize a consistently strong program. Excellent keynote speakers are

being sought among them Michael Dolence who spoke so effectively at AACRAO earlier this year, Hugh Segal, the political advisor who spoke to ARUCC in 1988, Claude Lajennesse the former Director of AUCC and some top academic administrators from Québec. Your contributions and support are appreciated

REGIONAL REPRESENTATIVES:

EAST Jane Cayford, Acadia
cayford@admin.acadiau.ca

WEST Joan Fraser, Athabasca
joanf@admin.ataabascau.ca

ONTARIO Ken Scullion, Ryerson
scullion@acs.ryerson.ca

QUÉBEC Yves Jodoin, UQAM
jodoin.yves@uqam.ca



JUNE 21-24 J U I N
 1 9 9 8

OUAC CELEBRATES 25 YRS. OF SERVICE

The Ontario Universities' Application Centre ("OUAC") celebrates its 25th year of service to applicants to Ontario universities this year. The Centre was founded in 1971-72 by the Committee of Presidents of Universities of Ontario (which is now called the Council of Ontario Universities) and the Ontario Universities' Council on Admissions. Under the capable leadership of Herbert W. Pettipiere, the Centre's Founding Director, the Centre began to process applications for undergraduate programs for all Ontario universities in the 1972-73 admission cycle. It did not take long before the benefits of centralized processing were realized, resulting in Ontario's medical schools centralizing their admissions processing work at the Centre in 1975; applications for advanced standing came on stream in 1976 and Teacher Education joined in 1979. Since that time several part-time and graduate studies programs have been added to the Centre's services and Ontario Law schools are now experiencing their second year of centralized processing at the OUAC. In 1989, upon the

retirement of Mr. Pettipiere, Gregory Marcotte, a long-standing ARUCC member, took over the Executive Directorship of the OUAC. The Centre's reputation for quality service (and continued government under funding of the universities) have resulted in significant expansion and enhancement of OUAC services in the 1990's and there's more to come!

Now serving all 18 Ontario universities (including the Ontario College of Art and Design), the Centre is a highly-automated, efficient, cost-effective, non-profit education services agency which still operates under the auspices of the Council of Ontario Universities. The current full-time staff complement numbers 27 and over 44,000 hours are worked by just over 100 hourly staff each year. Since its inception, the Centre has processed some 6.2 million applications for over 2.4 million applicants. A total of 400,000 application selections will be processed for 1997 admissions for about 150,000 individuals seeking admission to Ontario universities. OUAC offices occupy 16,600 square feet of space in Guelph, Ontario. Operating with a budget of just over \$4 million,

which is derived solely from application fees, the OUAC also serves as a major source of income for the universities and COU transferring over \$7 million to these institutions this year alone. Since 1992, when the OUAC began collecting supplementary application fees for the universities, over \$27 million has been redistributed to the universities. The Centre receives about 160,000 telephone calls annually and distributes over 2.5 million forms and reference materials each year weighing in at over 125 tons. Most of the application forms and application information booklets are desk-topped in-house at great savings and efficiency. Applicants to the medical schools have been able to apply by computer diskette for several years, and the Centre will accept complete applications for admission on the WWW beginning this Fall. The Centre's extensive WWW site has served the information needs of applicants for a few years and application form requests are received on the WWW from around the world. The OUAC distributes the common application form for many categories of applicants including over 35,000 being sent to prospective foreign applicants each year and 50,000 sent to Canadian applicants outside Ontario. Within



the past year, resulting from the untiring effort of Ron Sriver, the Centre's Director of Operations, the OUAC introduced the collection and distribution of transcript data via EDI (Electronic Data Interchange) using the SPEEDE/EXPRESS standard. Several universities can now send and receive transcript data electronically resulting in great savings and increased efficiency. It works! A complete electronic transfer credit system is the next phase soon to be implemented.

A number of other special services are offered by the Centre including an Applicant Information / Referral Service which lists all of the university programs having openings once offers of admission are extended in mid-June. This information is on the WWW along with detailed institutional application and acceptance statistics. Each year, over 1.5 million academic grades are collected electronically directly from Ontario secondary schools by the Centre's IBM AS/400 computer

and are transferred to the universities. Grades from Quebec CEGEP applicants and now, from BC applicants to Ontario universities, are collected centrally for the universities. An optical scanning process and an Interactive Voice Response System (available 24 hours-a-day) allows applicants to call the Centre within hours of the arrival of their application form to determine if their form has been received and their credit card fee payment has been processed. A complete status-of-application IVR system is now under active development. The Centre collects MCAT and LSAT scores electronically as well and compares offers of admission for medical schools across Canada (thereby tracking duplicate acceptances). The Centre's extensive and powerful historical database is frequently studied for university, secondary school, government and numerous private sector research and planning activities. The OUAC also provides Ontario secondary

school academic data electronically to McGill University.

Perhaps the best indicator of the Centre's success is that, during the past two years, university administrators from 17 foreign countries have toured the Centre in order to investigate its services and automated processes. Centre personnel have also made presentations and have provided assistance and advice to numerous Canadian and international educational institutions, to professional associations, governments and private companies interested in centralized application services.

While this latest milestone in the Centre's history has been celebrated by an Open-House and other functions, Greg Marcotte invites ARUCC members to arrange to tour the OUAC when they are in the area and to visit the OUAC WWW site at: <http://www.ouac.on.ca>



Le Centre de demande célèbre 25 ans de service

Le Centre est aujourd'hui dans sa 25^e année d'exploitation et de traitement des demandes d'admission aux universités pour les candidats cherchant à fréquenter une université de l'Ontario. Le Centre a été fondé en 1971-72 par le *Committee of Presidents of Universities of Ontario* (aujourd'hui le Conseil des universités de l'Ontario), et le Comité ontarien de la pratique de l'admission. Le Centre commença à traiter les demandes d'admission aux programmes de premier cycle pour toutes les universités de l'Ontario en 1972 pour le cycle de 1972-1973. Le Centre était administré à ce temps par le très compétent directeur général, Herbert W. Pettipiere.

Les bénéfices de cette centralisation des demandes d'admission devinrent vite évidents et, en 1975 les écoles de médecine décidèrent de centraliser leurs propres admissions ; la division du hors secondaire suivie en 1976 et le service de demande d'admission à la formation à l'enseignement fut mis en service en 1979. Depuis, plusieurs programmes à temps partiel et des cycles supérieurs ont été ajoutés à la liste des services

offerts par le Centre : cette année, le service de demande d'admission en droit marque sa deuxième année d'exploitation. En 1989, Grégoire Marcotte, membre de longue date du ARUCC, fut engagé en tant que directeur général pour remplacer M. Pettipiere quand ce dernier pris sa retraite. La renommée du Centre en ce qui a trait à la qualité des services qu'il offre (malgré le sous-financement des universités) lui a permis, au cours de cette décennie, de développer de nouveaux services et d'améliorer ses services actuels. Cette croissance ne fait que commencer!

Aujourd'hui les 18 universités (incluant le Ontario College of Art & Design) profitent des services offerts par le Centre qui reste un organisme à but non lucratif, ultra-automatisé, efficace et rentable qui est encore régit par le Conseil des universités de l'Ontario. Le total des employés à temps plein s'élève à 27 et une centaine d'employés engagés à temps partiel travaillent plus de 44 000 heures chaque année. Depuis sa fondation, le Centre a traité plus de 6,2 millions de demandes de la part de plus de 2,4 millions de candidats. En 1997, 400 000 choix de programmes et d'universités seront traités pour près de 150

000 personnes sollicitant l'admission à une université de l'Ontario. Les installations du Centre à Guelph, en Ontario, s'étendent sur 16 600 pieds carrés. Un budget de plus de 4 \$ millions, dont les fonds proviennent uniquement des droits administratifs, permettra au Centre de transférer plus de 7 \$ millions au Conseil des universités de l'Ontario et aux universités cette année. Il est évident que le Centre est une source de revenus importante pour ces institutions. Depuis 1992, l'année à laquelle le Centre commença à collecter les droits supplémentaires au nom des universités, plus de 27 \$ millions ont été versés aux universités. Le Centre reçoit près de 160 000 appels téléphoniques chaque année et distribue plus de 2,5 millions de trousseaux d'admission imprimés sur 125 tonnes de papier. La plupart des formulaires et des livrets de directives sont réalisés sur place utilisant des logiciels de mise en page ce qui est plus efficace et moins coûteux. Tandis que les candidats en médecine ont, depuis plusieurs années, le choix d'utiliser une version informatisée de la demande, dès l'automne il sera possible de remplir un formulaire de demande d'admission sur Internet. Depuis quelques années les candidats ont accès au site Web du Centre et par son intermédiaire les demandes de

trousse d'admission nous parviennent de partout au monde. Le Centre distribue des formulaires communs de demande d'admission à plusieurs catégories de candidats dont près de 35 000 formulaires sont envoyés aux ressortissants internationaux et 50 000 sont envoyés aux canadiens en dehors de l'Ontario.

Au cours de la dernière année, grâce aux efforts de l'infatigable Ron Scriver, le directeur des opérations du Centre, le Centre a mis sur pied un système permettant la collecte et la distribution des relevés de notes par l'intermédiaire EDI (échange de données informatisées) utilisant le standard SPEEDE/EXPRESS. Plusieurs universités peuvent désormais envoyer et recevoir les relevés de notes par voie informatisée, système énormément rentable et économique. Système qui marche! La prochaine étape à être mise en pratique vise à établir un système d'équivalence des crédits. Le Centre offre plusieurs autres services spéciaux, y compris le Service d'aiguillage par le biais duquel les candidats peuvent obtenir le nom des établissements et des programmes qui ont des places libres après la première ronde des offres d'admission à la mi-juin. Ces renseignements ainsi

que les modalités particulières des universités et les statistiques sur les acceptations sont aussi affichées sur le site Web. Chaque année, 1,5 millions de notes finales sont collectées directement des écoles secondaires par voie informatisée en utilisant l'ordinateur central IBM AS/400 du Centre et sont ensuite transférées aux universités. En plus, les notes des cégeps et, à partir de cette année, les notes des écoles secondaires de la Colombie-Britannique sont aussi collectées par le Centre pour les universités. Un système de réponse vocale interactive (RVI), accessible 24 heures sur 24, permet aux candidats de contacter le Centre et de vérifier la réception de leur formulaire et le traitement de leur paiement. Un système RVI de vérification de l'état de la demande est présentement en voie de développement. Le Centre collecte aussi les résultats des épreuves du MCAT et du LSAT et compile les offres d'admission pour les écoles de médecine du Canada ce qui élimine la duplication des acceptations. La vaste et puissante base de données archivées est souvent étudiée par les universités, les écoles secondaires, le

gouvernement et nombre de groupes de recherche et de planification du secteur privé. Le Centre fournit aussi des données sur les résultats académiques des candidats à l'Université McGill.

Le meilleur indice du succès du Centre est sans doute le fait que dans les deux dernières années, les administrateurs des universités de 17 pays ont visité le Centre en vue d'étudier les services qu'il offre et l'automatisation de ses systèmes. En plus, le personnel du Centre a dirigé plusieurs présentations et a fourni aide et conseils à plusieurs institutions dans le secteur de l'éducation sur les plans canadien et international, à des associations professionnelles, à des gouvernements et à des entreprises privées qui s'intéressent à la centralisation de leur service de demande d'admission.

Malgré le fait que cet anniversaire a été célébré par une journée portes-ouvertes et autres fonctions, Grégoire Marcotte vous invite, vous, les membres d'ARUCC à venir nous rendre visite en personne ou virtuellement au : <http://www.ouac.on.ca>



Atlantic Report

Jane Cayford

Newfoundland

The four regional colleges have now been amalgamated and named The College of the North Atlantic with the headquarters in Stephenville.

After the announced closure of six satellite campuses of Memorial University, three remain open: Burin, Carbonear, Grand Falls. The campus in Labrador City was not affected by the closures.

Memorial University is implementing the BANNER campus information system. Admissions and student record are fully implemented, liaison during summer '97 and convocation is being introduced.

Prince Edward Island

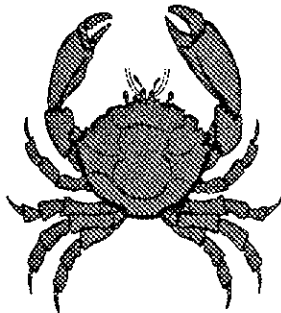
UPEI has announced a new program - Bachelor of Radiography - in conjunction with the Queen Elizabeth Hospital in Charlottetown.

New Brunswick

Unofficial word is that Université de Moncton has bought the BANNER system. These folks were more obliging on providing customizing for the French language.

The first year of university is available to students in the regions through distance education. A consortium of the province's universities offers the courses.

UNB, UNBSJ, and St. Thomas have developed articulated programs combining study at the NB Community Colleges and university campuses.



STATSCAN/MPHEC initiatives - work continues with the pilot project with eight institutions: MSVU, Acadia, Mt. Allison, NSAC,

Holland College, UNB, St. Thomas, Université de Moncton, to establish new requirements for reporting. A news release will be sent to the other institutions informing them of these changes.

MPHEC communiqué - will be responsive to the needs of students and of governments - change in focus.

AAU/MPHEC are establishing a new framework. Dave Hinton from UNB is the only registrar-type on the committee.

Maclean's will rank law schools next year.

Maritimes Provinces Higher Education Commission has announced the Information Framework initiative that is intended to meet the ever-expanding information requirements of the universities, the MPHEC, and other stakeholders. Its goals are to provide accurate, timely, useful information to support improved decision-making and input to policy development, and to demonstrate the value and accountability of the post-secondary sector. UNB's Associate Registrar, Dave Hinton is a participant in this initiative.

Nova Scotia

The Technical University of Nova Scotia has been amalgamated with Dalhousie and is now called Dalhousie University Polytechnic or DALTECH. Bachelor of Engineering now becomes 2 + 2. The Associate Universities were directed to change curriculum to allow programs to be condensed to four years. Dalhousie's Bachelor of Science in Computer Studies has been amalgamated with TUN's Bachelor of Computer Science.

Jane Harmon, former Associate Registrar, has been named Registrar at Nova Scotia College of Art and Design. Gérald Boudreau has been named Registrar at Université Ste. Anne.

Rapport du Québec

Anne Beaulieu

Coopérative d'échange de données informatisées du Québec (CEDIQ)

Cette coopérative serait créé à l'image de celle qui existe en Ontario depuis 25 ans, et qui a en comme conséquence de faire augmenter les demandes d'admission dans de petite établissements. Un guichet unique de traitement de demandes d'admission est une valeur ajoutée en ce sens que l'échange des données se fait électroniquement, ce qui a comme conséquence d'éliminer le papier. Les pièces au dossier seraient scannées. Ce concept n'est pas un système d'information, main repose sur des standards communs de programmes de conversion accessible sur Internet. C'est la Coopérative qui sera responsable de se procurer les pièces manquantes auprès des candidats. Il semble que le code permanent MEQ serait utilisé pour les étudiants québécois et qu'un code permanent MEQ serait créé pour les candidats non québécois.

En raison de l'envergure du projet et des discussions qu'il suscite auprès des instances décisionnelles, les opérations du CEDIQ ne devraient débuter qu'en l'an 2000.

Demandes d'admission pour l'automne 1997

Sans que les données officielles ne soient encore publiées, les informations recueillies auprès des registraires du réseau UQ permettent de constater que les demandes d'admission ont connu une baisse ou le statu quo pour l'automne 1997.

Redevances pour les droits d'auteur (notes de cours)

L'application de la politique concernant les redevances pour les droits d'auteur exige des université à verser deux fois par année une somme à l'Union des écrivains. Une convention a été signée à cet effet.

Étudiants canadiens non-résidents du Québec (rappel)

À partir du trimestre d'automne 1997, les étudiants canadiens non-résidents du Québec devront payer, en plus des droits de scolarité, un montant forfaitaire de 40 \$ par unité. Cependant, les étudiants inscrits à des programmes de doctorat, ainsi que ceux visés par les ententes intergouvernementales dans le domaine de l'enseignement supérieur que le Québec a conclues avec l'Ontario et le Nouveau-Brunswick, seront exemptés du paiement de ce montant forfaitaire.

Assurance maladie et hospitalisation pour étudiants étrangers

D'ici le 1^{er} janvier 1998, selon le Conseil des assurances de personnes, les personnes, les éléments suivantes devront être corrigés dans les procédures qu'appliquent les universités pour satisfaire à la directive du ministère de l'Éducation en matière d'assurance maladie et hospitalisation des étudiants étrangers:

Les universités doivent permettre à l'étudiant d'exercer librement son choix parmi les produits d'assurance individuelle disponibles qui offrent une couverture adéquate.

Pour assurer que ces pratiques respectent le principe de la liberté de choix de l'étudiant étranger, le formulaire d'admission pourrait prévoir une autorisation spécifique et écrite de l'étudiant offrant le choix de contracter avec ETFS ou une autre compagnie.

Toute perception de ristourne pour administrer les contrats d'assurances doit être annulée dans les meilleurs délais.

Ontario Report

Sue Salsbury

The provincial government continues to forge ahead with major changes in the health, municipal government and education sectors. Within the primary and elementary education systems, major restructuring plans are being announced which will reduce the number of school boards by one-third, eliminate Grade 13 in favour of a stronger curriculum, introduce standardized province-wide testing, lengthen the school year, and transfer responsibility for the determination of class sizes to the Ministry of Education and Training. This is a very hot topic in Ontario right now; stay tuned!

The Council of Ontario Universities (COU) has established a task force to look at general admissions questions, including admissions practices. The initial focus of the task force will be on admission offer dates and scholarships.

Some items of interest from the Ontario Universities Application Centre (OUAC):

the number of secondary schools providing grades to OUAC has increased dramatically, almost 3 times the number from last year

the application fee has been increased from \$75 to \$80 after a three year freeze

students may now have more than three active applications for admissions on their records, for a fee of \$25 per application. Restrictions to 3 applications in the past has been a source of complaint and possible legal action from students. Applicants will be limited to 3 choices at any one institution

a charge will now be levied on changes to original choices on the application form; the students will be allowed 2 change at no cost, but further changes will cost \$15 each.

OUAC is in its second year of providing an on-line inquiry service for secondary school counsellors. Counsellors with internet access and telnet capabilities may view information on the OUAC database for their students (a security code is required). Information accessible is: student demographics, course data, university selections, information on acceptance to university offers, and dates of transmission of data to universities.

In response to a report commissioned last year by COU on liaison activities within the University sector, a series of recommendations were made, some of which will be implemented this year. A major change to the University Information Programme in the Toronto area is that a Metro Fair was held on the weekend of September 13/14 at the Toronto Convention Centre. All Universities were invited to attend to talk with students and their parents about their offerings. The University Information Programme will continue to visit schools throughout Ontario.

EDI is alive and well in the University sector in Ontario. The pilot project which began last year is well underway, with additional Universities coming on-line. Considerable progress has been made in developing a credit transfer system at the University level; the plans include a web-based application which will be available to students. The Community College sector reports that the Colleges have agreed to implement a common Student Information System at all Colleges.

Western Report

Joan Fraser

In B.C. the Ministry's \$3.4 million dollar Data Warehousing project continues to work toward a year 2000 completion target. Several institutions are involved in a pilot data definitions and standards plan. The intention is to be able to move data in and out of institutional and Ministry warehouses. The data can be used for reporting, comparative studies, and other analytical purposes.

Within the next few years all B.C. colleges will switch off SRS and switch on either Banner or DataTel Colleague. The SRS system has served B.C.'s college system for over 15 years. It operated as a consortium with each participating institution paying an annual fee and cooperating in directing its team of programmers and analysts on improvements, upgrades and enhancements.

Much emphasis is on Prior Learning Assessment, awarding credit for learning obtained outside normal instruction in accredited post secondary schools. Among the issues still under discussion are transcribing the credits and developing appropriate compensation for faculty in the new role of learning assessor as opposed to the traditional role of lecturer/instructor.

B.C. is developing guidelines and principles to govern public-private articulation agreements. The goal is for a framework to facilitate awarding credit for courses and programs completed at accredited private institutions.

On the issue of private institutions Trinity Western University won a court decision requiring the B.C. College of Teachers to award provincial teaching certificates to TWU graduates. The College of Teachers (the body which controls professional teaching certification in B.C.) had refused on grounds that TWU's strict conservative code of conduct and religious requirements would lead to behaviour from teachers that would not be compatible with the public

school system.

In Alberta the four universities are currently in the process of evaluating each others junior level courses for inclusion in the 1998-99 Alberta Transfer Guide. Each university will now be listed as a sending institution, not just as a receiving institution. This will allow students to know if they take a specific course at one university, they will be guaranteed specific transfer credit at one of the other universities.

On Thursday October 23rd Grant MacEwan Community College will be hosting the 1997 Alberta Registrar's Workshop. They are expecting approximately 120 participants and have nine specific breakout sessions, along with an additional five "birds of a feather" sessions.

At the last provincial gathering dealing with Freedom of Information and Protection of Privacy, it was announced that this legislation will come into effect in Alberta on January 4, 1999. Until now we have been receiving projections such as eighteen months etc. Now we have a specific target date which we must meet.

Similar to B.C. there is much activity on the Prior Learning Assessment front. Two of the major issues being raised in various discussions deal with transcribing the credits and determining if they will serve to meet institutional residency requirements.



EDI Report

Dan Magnan

Task Force Activity. Since the March report published in the last edition of *Contact*:

The EDI Task Force continues to champion the merits of EDI through presentations, teleconferences and meetings with various stakeholders:

A presentation entitled "Saving Money Through Electronic Data Interchange" was delivered in June by Dan Magnan at the CAUBO/ACPAU conference at Brock University

A presentation entitled "EDI in Atlantic Canada" was presented at the Atlantic Association of Registrars and Admissions Officers (AARAO) conference by Pam Dimock. She reports her session was well received and that EDI contacts will be established in strategic institutions.

Discussions with officials from Industry Canada and Stats Canada generated opportunities and challenges for the implementation of EDI standards across Canada.

The EDI Task Force has just completed its new brochure entitled "Electronic Data Interchange (EDI) in Canada's Educational Community". Look for copies with this edition of *Contact*. Please see the brochure for a list of regional representatives interested in providing you with more information about EDI.

EDI in Canada. A short summary of Canadian EDI development activity follows.

Existing EDI initiatives in Ontario (Ontario's Universities' Electronic Transcript System) and in Alberta (Transcripts via Electronic Data Interchange) are projecting growth in the number of institutions which will be utilizing EDI transactions.

The Coopérative D'Échanges de Données Électroniques du Québec proposal is currently under review by provincial Rectors.

Four BC institutions are exchanging EDI transcripts twice weekly in volume, with automated uploading into transfer credit systems.

The use of EDI to improve student loan processes is gaining support in some institutions in different parts of Canada.

SPEEDE Representative Needed. An opportunity exists to sit as ARUCC's representative on AACRAO's SPEEDE committee. This committee involves itself in the development and maintenance of EDI transaction sets and in sponsoring conferences and workshops in the United States. You can obtain more detailed information about the SPEEDE committee and its work by contacting Nick Heath, Simon Fraser University, at (604) 291-3995. Nick has been representing ARUCC's interests on this committee over the last few years. Special thanks are extended to Nick for a job well done as he finishes his term on this committee.

If you are interested in serving on the SPEEDE committee, have some knowledge of EDI and your institution is a member of AACRAO, please contact Dan Magnan at (403) 441-6014 or by email (dmagnan@edulink.ab.ca) by November 17, 1997.

Workbook Reminder. For those interested in EDI or for those that are in the early stages of introducing EDI to their institutions a publication called *EDI Standards and Implementation Workbook: A definitive guide for helping Canadian educational institutions to adopt EDI as a business practice* is available. This easy to understand workbook covers all the basics to get started and costs a modest \$10.00. You can order your copy by calling Norma Walker at Phone or Fax (250) 384-8375, or by email at nwalker@island.net.

Le Groupe d'études pour l'échange de données électroniques (ÉÉD)

Dan Magnan

Les activités du groupe d'études. Depuis la publication du rapport du mois de mars dans le dernier numéro de Contact:

Le groupe d'études continue à se faire le champion des mérites de l'ÉÉD en organisant des présentations, des téléconférences et des réunions avec les membres intéressés:

Une présentation intitulée "Faire des économies par l'échange de données électroniques" a été faite au mois de juin par Dan Magnan à la conférence CAUBO/ACPAU à l'Université Brock.

Une présentation intitulée "l'ÉÉD dans les provinces atlantiques" a été faite par Pam Dimock lors de la conférence de l'Association atlantique des registraires et des responsables des services d'admission (AARAO). Elle rapporte que sa présentation a été bien reçue et des contacts pour l'ÉÉD seront établis dans des institutions stratégiquement placées.

Des discussions avec des représentants d'Industrie Canada et Stats Canada ont créé des opportunités et des défis pour la mise en pratique des normes de l'ÉÉD à travers le Canada.

Le groupe d'études de l'ÉÉD vient de compléter sa nouvelle brochure intitulée "L'Echange de données électroniques (ÉÉD) dans les milieux pédagogiques du Canada." Vous en trouverez des exemplaires dans ce numéro de Contact. Voyez également dans la brochure la liste des représentants régionaux qui qui sont à votre disposition pour des renseignements supplémentaires sur l'ÉÉD.

L'ÉÉD au Canada. Un court résumé du développement des activités de l'ÉÉD au Canada suit:

Des études de l'ÉÉD en Ontario (Le Système électronique de copie de dossiers des Universités de l'Ontario) et en Alberta (Copie de dossiers par l'échange de données électroniques) projettent qu'un

nombre croissant d'institutions vont utiliser les processus ÉÉD.

La proposition de la Coopérative d'échanges de données électroniques du Québec est présentement à l'examen par les recteurs provinciaux.

Quatre institutions de la Colombie-Britannique échangent des copies de dossiers par l'ÉÉD deux fois par semaine, en téléchargeant automatiquement en amont dans les systèmes de transfert des unités de valeur.

Quelques institutions dans différentes parties du Canada sont maintenant en faveur de l'utilisation de l'ÉÉD pour accélérer les procédures des prêts aux étudiants.

On cherche un représentant SPEEDE. La possibilité existe pour une personne de devenir le représentant de l'ARUCC auprès du comité SPEEDE de l'AACRAO. Le comité s'occupe du développement et du maintien du système des processus de l'ÉÉD et parraine des conférences et des ateliers aux Etats-Unis. Vous pouvez obtenir des renseignements plus détaillés sur le comité SPEEDE et ses activités en contactant Nick Heath de l'Université Simon Fraser, tél. (604) 291-3995. Nick représente les intérêts de l'ARUCC auprès de ce comité depuis quelques années. Nous le remercions tout spécialement pour son travail bien fait, maintenant qu'il est sur le point de finir son mandat.

Si vous êtes intéressé à servir auprès du comité SPEEDE, que vous avez quelques connaissances de l'ÉÉD et que votre institution est membre de l'AACRAO, veuillez contacter Dan Magnan, tél.(403) 441-6014 ou par courrier électronique (dmagnan@edulink.ab.ca) avant le 17 novembre 1997.

Rappel concernant le manuel de travail. Pour ceux

qui s'intéressent à l'ÉÉD ou ceux qui sont en train d'adopter l'ÉÉD dans leurs institutions, nous leur rappelons le manuel de travail intitulé *EDI Standards and Implementation Workbook: A definitive guide for helping Canadian educational institutions to adopt EDI as a business practice* comme une formule commerciale. Ce manuel de travail qui est facile à

suivre, couvre tout l'essentiel pour la mise en route et coûte seulement 10,00\$. Vous pouvez passer votre commande à Norma Walker, tél/télécopieur (250) 384-8375) ou par courrier électronique sur le site nwalker@island.net.

Corporate Corner

INFOSILEM INC.

INFOSILEM continue d'assumer son leadership dans le développement de systèmes de gestion académique de plus en plus performants.

1997, UNE ANNEE LOGEE A L'ENSEIGNE DE L'INNOVATION ET DU DEVELOPPEMENT

"INNOVATION"

TPH-SCHEDULER: fabrication de l'horaire-maitre.

TPH-EXAM: fabrication de l'horaire d'examens incluant l'assignation des étudiants et des locaux.

TPH-EVENT: un système de réservation de salles pour les activités.

Deux nouveaux produits viennent s'ajouter à notre gamme:

"DEVELOPMENT"

TPH-EXAM/ADMINISTRATION: module conçu pour apporter le support requis à l'assignation des places assises, la surveillance et le suivi des formulaires d'examens.

TPH-SCHEDULER+: un progiciel utilisant le module TPH-ASSIGNMENT pour intégrer les choix de cours des étudiants au processus de fabrication des horaires et utilisant le module TPH-SECTIONER pour placer les étudiants dans des cours-groupes spécifiques et ce, une fois l'horaire créé.

INFOSILEM INC.

AUTOMATED SCHEDULING SOFTWARE

INFOSILEM continues to develop its automated academic management scheduling systems.

THE FOLLOWING PRODUCTS WERE REFINED IN 1997

"INNOVATION"

TPH-SCHEDULER: for building the master class timetable

TPH-EXAM: for creating an examination timetable and assigning students to examination rooms

TPH-EVENT: an ad hoc room/event reservation system

In addition, in 1997, INFOSILEM added two new products

"DEVELOPMENT"

TPH-EXAM/ADMINISTRATION: providing support for seat assignment, invigilation and examination paper tracking.

TPH-SCHEDULER+: using the TYPE-ASSIGNMENT module, integrating student course choices into the timetable building process and using the TPH-SECTIONER module after the timetable is built, placing students into specific course sections.



Votre groupe exécutif a décidé qu'il était temps d'honorer nos membres exceptionnels sur le plan national. Par conséquent, nous avons conçu ce formulaire de nomination pour cette année. Le groupe exécutif le réexaminera après cette première expérience en prenant en considération vos commentaires et décidera si des changements s'avèrent nécessaires. Nous connaissons tous des gens dans notre profession qui ont accompli des exploits extraordinaires - maintenant c'est le moment de le leur dire publiquement.

PRIX ARUCC POUR DES SERVICES EXTRAORDINAIRES

L'un des objectifs de l'ARUCC est la reconnaissance de contributions faites par des membres. Des membres de l'Organisation qui ont fait des contributions significatives à la profession de registraire, au développement d'une association régionale ou nationale, à l'institution particulière du membre, ou encore à l'amélioration des services aux étudiants, ces personnes devraient être proposées pour ce prix de reconnaissance.

Les nominations doivent être faites sur ce formulaire et envoyées au Secrétaire de l'ARUCC pas plus tard que le 15 janvier de l'année où la Conférence biennale et l'Assemblée ont lieu. Les détails et les raisons pour cette nomination et/ou toute documentation supplémentaire doivent être inclus avec ce formulaire.

Les décisions seront prises par le Comité Exécutif de l'ARUCC. Veuillez envoyer le formulaire à Maggie Hartley, Registraire adjointe, Université de la Colombie-Britannique, 1873 East Mall, Vancouver, B.C. V6T 1Z1

Nom du candidat proposé _____

Fonction _____

Institution _____

Adresse _____

Adresse électronique _____

REEMPLIR COMME APPROPRIÉ

1. Contribution significative à la profession de registraire

Description brève: _____

Détails: _____



2. Contribution significative à l'association nationale ou régionale

Description brève: _____

Détails: _____

3. Contribution significative à l'institution du candidat proposé

Description brève: _____

Détails: _____

4. Contribution significative à l'amélioration des services aux étudiants

Description brève: _____

Détails: _____

signé _____

Ecrivez votre nom en caractères d'imprimerie et indiquez votre adresse électronique

NOUS VOUS REMERCIONS DE VOTRE PARTICIPATION DANS CETTE IMPORTANTE ACTIVITE DE L'ARUCC



Your executive group has decided that the time has come for us to recognize our outstanding members at the National level. The following nomination form is the one we have devised for this year. The executive will review it after our first experience and on the basis of any comments you make and determine if changes are needed. So, we all know of people in our profession that have done great things - now we have the opportunity to tell them so publicly.

ARUCC OUTSTANDING ACHIEVEMENT AWARD

One of the stated objectives of ARUCC is the recognition of achievement by its members. Members of the Organization who have made significant contribution/s to the registrarial profession; to the work of a regional or the national association; to the member's individual institution; or to to the improvement of service to students should be nominated for this award of recognition.

Nominations are to be made on this form and forwarded to the Secretary of ARUCC no later than January 15 of the year in which the Biennial Conference and Meeting are to be held. Elaboration on the reasons for the nomination and/or any supporting documentation should be attached to this nomination form.

Decisions will be made by the ARUCC Executive. Please mail the form to Maggie Hartley, Assistant Registrar, University of British Columbia, 1873 East Mall, Vancouver, B.C. V6T 1Z1.

Name of Nominee _____

Position _____

Institution _____

Mailing Address _____

E-mail Address _____

FILL IN AS NECESSARY

1. Significant Contribution to the Registrarial Profession

Brief Description: _____

Details: _____





2. Significant Contribution to the regional or the national association

Brief description: _____

Details: _____

3. Significant Contribution to the nominee's institution

Brief Description: _____

Details: _____

4. Significant Contribution to the improvement of service to students

Brief Description _____

Details: _____

Signed _____

Print Name and Provide e-mail address

THANK YOU FOR PARTICIPATING IN THIS IMPORTANT ACTIVITY OF ARUCC.