

Congrès ARUCC 2014
Formulaire d'inscription des exposants ET des commanditaires
Centre des congrès de Québec
du 15 au 18 juin 2014

(*Journées d'exposition : les 16 et 17 juin seulement)

Contrat de l'exposant/du commanditaire/de publicité
(Veuillez écrire clairement, en CARACTÈRES D'IMPRIMERIE)

Nom de l'entreprise : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____
Nom de la personne-ressource : _____ Titre : _____
Téléphone : _____ Fax : _____ Courriel : _____

A. KIOSQUES D'EXPOSITION

Les demandes et les préférences relatives aux kiosques seront prises en considération selon le principe du premier arrivé, premier servi. Veuillez indiquer le nombre de kiosques de 8'x10' demandés. Un plan d'implantation sera émis lorsque nous connaîtrons le nombre d'exposants qui participent au Congrès.

Nous voulons réserver ____ kiosque(s).

Nous ne voulons pas avoisiner les entreprises suivantes : 1. _____ 2. _____

Nombre de kiosques _____ x 1500 \$ = \$ _____
Ajouter 14,975 % (TPS (5%) + TVQ (9,975%)) = \$ _____
Total = \$ _____ **Sous total A**

B. COMMANDITE DU CONGRÈS (exonérée de GST + QST)

Veuillez vous référer aux différentes commandites décrites dans la Section des possibilités de commandites et remplissez les renseignements ci-dessous.

<i>Nom de la commandite</i>	<i>Coût</i>
Choix 1 _____	\$ _____
Choix 2 _____	\$ _____

Sous total B

C. PUBLICITÉ

Veuillez vous référer aux Possibilités de publicité décrites et inscrivez votre choix dans l'espace ci-dessous.

<i>Lieu/Format de l'annonce/Tarif d'insertion de la brochure</i>	<i>Coût</i>
Choix 1 _____	\$ _____
Choix 2 _____	\$ _____

Ajouter 14,975 % (TPS (5%) + TVQ (9,975%)) = \$ _____
= \$ _____
Total = \$ _____ **Sous total C**

Total dû (Sous total A + Sous total B + Sous total C) = \$ _____ Total D

Modalités

Le paiement complet (Total D) est requis à la soumission de ce formulaire de demande.

Veuillez établir tous les chèques à l'ordre de l'ARUCC

Veuillez garder une copie de ce formulaire pour vos dossiers et faire suivre l'original avec le paiement requis à l'adresse suivante :

Congrès ARUCC 2014
A/s de Jeannie Boyes, JB Productions,
391 Cavendish Drive
Waterloo, ON N2T 2N6

L'ARUCC acceptera les commanditaires et les exposants selon le principe du premier arrivé, premier servi. L'ARUCC s'assurera que les droits promotionnels appropriés soient fournis, à réception d'un contrat signé et des paiements appropriés, comme indiqué ci-dessus.

Remplir et soumettre ce formulaire est un engagement à exposer et/ou à commanditer et/ou à faire de la publicité à l'ARUCC 2014. Les paiements requis pour les kiosques d'exposition, les commandites et les publicités doivent être reçus aux dates d'échéance indiquées à défaut de quoi le contrat sera considéré comme nul et non avenue et tous les privilèges promotionnels correspondants seront retirés.

Détails des clauses du contrat :

Pour exposer et/ou commanditer et/ou faire de la publicité au Congrès ARUCC 2014, ce formulaire doit être reçu le 15 avril 2014 au plus tard. Le paiement complet doit accompagner le formulaire de demande (ou suivre peu de temps après) pour confirmer l'espace d'exposition ou de commandite. Les illustrations pour toutes les publicités doivent être reçues le 15 mai 2014 au plus tard. Les insertions promotionnelles pour les trousseaux des délégués (quantité minimum — 375 unités) doivent être reçues le 2 juin 2014 au plus tard.

Veillez noter que les annulations reçues par écrit au plus tard le 15 avril 2014 recevront un remboursement, avec une retenue de 50 \$ pour frais d'administration. Aucun remboursement ne sera effectué pour des annulations reçues après le 15 avril 2014.

À titre de représentant dûment autorisé de l'organisation ci-dessus mentionnée, et au nom de ladite organisation, je souscris à toutes les **modalités et conditions** et les accepte, incluant, mais sans s'y limiter, aux statuts et règlements établis pour les espaces et services de commandite et d'exposition au Congrès ARUCC 2014. Voir le document intitulé « *Terms and Conditions for ARUCC 2014* » pour plus de détails.

Nom en caractères d'imprimerie : _____ Titre/Poste : _____

Signature : _____ Date : _____

Pour réserver votre kiosque, votre commandite ou votre publicité, veuillez remplir ce formulaire et le faxer ou l'envoyer par courriel à Jeannie Boyes à JB Productions – fax : 519-725-1166 ou courriel : jboyes@golden.net

Les paiements correspondants — établis à l'ordre de l'ARUCC — peuvent être envoyés à :

Congrès ARUCC 2014
A/s de JB Productions
391 Cavendish Drive
Waterloo, Ontario N2T 2N6

Pour plus d'information ou pour discuter de votre kiosque d'exposition, de vos options de commandite ou de publicité, contactez Jeannie Boyes au 519 725-1144 ou par courriel à jboyes@golden.net